

Punkt, Punkt, Komma, Strich ...

Überlassen Sie Satzzeichen nicht länger dem Zufall.

Es gibt zahlreiche Satzzeichen: Punkt, Komma, Semikolon, Doppelpunkt, Frage- und Ausrufezeichen, Binde- und Gedankenstrich. Unsicherheit besteht bei vielen vor allem beim Komma. Wie Sie das ändern, ist Inhalt des Seminars.

Das Seminar richtet sich an alle, die schreiben und die sich mehr Sicherheit in der Zeichensetzung (Interpunktion) wünschen.

Satzzeichen haben eine durchaus wichtige Funktion. Zum einen sind sie Hinweise auf die Art des Satzes: Aussage. Frage? Befehl! Zum anderen sind Satzzeichen innerhalb eines Satzes Wegweiser durch den Satz. Und genau hier sind richtig gesetzte Satzzeichen äußerst hilfreich beim Lesen und Verstehen.

Themen sind ...

- Die Satzarten und ihre Zeichen.
- Die Satzzeichen und ihre Funktion.
- Aussage und Wirkung von Satzzeichen.
- Die Regeln für Satzzeichen (Schwerpunkt Komma).

Im Seminar besprechen wir auch die Änderungen der Zeichensetzung durch die Rechtschreibreform.

Ziel | Ihr Nutzen

Sie erfahren, wie das Komma unsere Sätze strukturiert und wo es hingehört. Und Sie lernen eine relativ einfache Methode kennen, mit der Sie selbst herausfinden, wo ein Komma angebracht ist – und wo eben nicht. Das neue Wissen gibt Ihnen mehr Sicherheit im Umgang mit dem Komma.

Bitte bringen Sie Neugier, Fragen und eigene Texte mit.

Termin	nach Vereinbarung
Dauer	1 Tag 8 UE
Ort	nach Vereinbarung
Leitung	Rita Herweg M. A. Dozentin & Trainerin, Texterin, Wuppertal