

## Kreatives Schreiben

Von der Idee zur Struktur zum Text. Fließend schreiben.

Jeder Text braucht eine Struktur. Egal ob Bericht, Brief, Hinweis, Information, Broschüre, eine Rede. Wer schreibt, der bleibt – sagt der Volksmund. Wer schreibt und anderen Rätsel aufgibt, landet im Papierkorb – sagt die Erfahrung.

Das Seminar richtet sich an alle, die immer wieder frische Ideen für ihre Texte oder Headlines brauchen, und an alle, die sich mehr Struktur und Leichtigkeit beim Schreiben wünschen.

Beim Schreiben scheint uns oft der Inhalt des zu Beschreibenden kompliziert. Wie fange ich an? Was steht wo? Was hat womit zu tun? Wann höre ich auf? Wir suchen nach Logik und Aufbau, nach Zusammenhängen und passenden Formulierungen und der Konzentration auf das Wesentliche.

Wie Sie die Suche erfolgreicher gestalten, ist Inhalt des Seminars. Wir arbeiten vor allem mit Methoden des Kreativen Schreibens.

## Themen sind ...

- Die Idee als Ausgangspunkt
- Der rote Faden
- Den Zusammenhang sichtbar machen
- Die Struktur erkennen
- Fließend Schreiben

## Ziel | Ihr Nutzen

Ziel des Seminars ist, Ideen für einen Text zu entwickeln, mehr oder weniger komplexe Inhalte zu strukturieren und eindeutig, anschaulich, lebendig und verständlich zu gestalten und zu formulieren. Sie lernen Methoden des Kreativen Schreibens kennen, mit denen Sie fortan Ihre Text-Ideen kreativ und erfolgreich umsetzen können.

Bitte bringen Sie Neugier, Fragen, eigene Texte oder Entwürfe und Ideen mit.

**Termin** nach Vereinbarung

**Dauer** 1 Tag | 8 UE

**Ort** nach Vereinbarung

**Leitung** Rita Herweg M. A.  
Texterin, Dozentin & Trainerin, Wuppertal